**生产会议记录**

时间：2022年9月27日星期二

会议地点：5栋05507机房

会议主持人：唐运茴

会议记录人：唐运茴

出席人：生产实习小组全体人员

缺席：0人

会议内容：

小组召开了项目收尾工作会议，讨论前后端对接进度、调整存在的bug，以及相关文档撰写任务的分配。

李虹朝、林川凯：负责前端与接口的对接，实现小程序的购物车、支付、登录功能。

郭宏时提出：

负责编写系统安装部署说明书、系统维护手册、培训教材手册、用户培训计划。

孙宇彤提出：

自己负责编写测试计划、测试方案、测试用例、测试报告。

唐运茴（组长）提出：

自己负责修复部分后端代码，项目的部署、维护，项目文档整合和上传。

总结：

小组针对前后对接困难进行了分析和解决，对项目后期工作进行分配，组长督促各个项目成员完成对应的任务。